

АКТ

проверки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность,  
к новому 2021-2022 году  
составлен «30» июля 2021года

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Коробицынская средняя  
общеобразовательная школа»

(полное наименование организации, год постройки)

администрации МО «Выборгский район» Ленинградской области

(учредитель организации)

188832, Ленинградская область, Выборгский район, поселок Коробицыно, ул.

Центральная, д. 2;

188836, Ленинградская область, Выборгский район, посёлок Красносельское, улица

Школьная, дом 3

(юридический адрес, физический адрес организации)

Бозюкова Наталья Александровна 8 (813 78) 61-916

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии постановлением администрации МО «Выборгский район»

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

Ленинградской области

от «05» июля 2021 г. № 2474 в период с «26» июля по «30» июля 2021 г.  
комиссией администрации МО «Выборгский район» Ленинградской области  
(наименование органа управления образованием, проводившего проверку)

в составе:

Председатель комиссии:

И.о. заместителя главы администрации по социальным вопросам Долгих В.Н.;

(должность, фамилия, имя, отчество)

заместитель председателя комиссии –

председатель комитета образования Самченко Л.В.;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

начальник управления безопасности администрации МО Выборгский р-н Чернов И. В.

(должность, фамилия, имя, отчество)

заместитель председателя комитета образования Хазипова С. Н.;

(должность, фамилия, имя, отчество)

начальник отдела воспитания и дополнительного образования КО Генералова О. С.;

(должность, фамилия, имя, отчество)

начальник сектора кадровой работы КО Петрова Е. А.;

(должность, фамилия, имя, отчество)

начальник отдела общего и дошкольного образования комитета образования Гусарова Е.В.;

(должность, фамилия, имя, отчество)

директор МБУ «ВРИМЦ» Отмашкина И. Г.;

(должность, фамилия, имя, отчество)

заместитель директора МБУ «ВРИМЦ» Гельд Л. С.;

(должность, фамилия, имя, отчество)

начальник отдела мониторинга материально-технической базы МБУ «ВРИМЦ» Дыбенко Н. А.;

(должность, фамилия, имя, отчество)

начальник ОНД и ПР Выборгского р-на УНД и ПР ГУ МЧС РФ по ЛО Хабибуллин Д. Э.;

(должность, фамилия, имя, отчество)

ВРИО заместителя начальника ОУУП и ПДН УМВД – начальник отделения (по делам

несовершеннолетних) УМВД России по Выборгскому району ЛО Евграфова Л.Н..

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Фельдшер	Оказание мед.услуг	1	Договор на оказание мед. услуг ГБУЗ ЛО «Рошинская РБ»	

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена от «03» марта 2014 г., серия ЛО-47-01-000965, регистрационный номер 1034700879212

б) в целях медицинского обеспечения обучающегося в организации оборудованы: медицинский кабинет – не имеется;

логопедический кабинет – не имеется;

кабинет педагога-психолога – не имеется;

стоматологический кабинет – не имеется;

процедурная – не имеется;

Основные недостатки: нет.

8. Питание обучающихся - организовано:

(организовано, не организовано)

а) питание организовано в 2 смены, в 1 \_\_\_\_\_  
(количество смен) (количество столовых)

столовых на 40 посадочных мест. Буфет не имеется. Качество эстетического оформления залов приема пищи удовлетворительное,

(имеется, не имеется), (удовлетворительное, неудовлетворительное)

гигиенические условия перед приемом пищи соблюдается;

(соблюдается, не соблюдается)

б) процент охвата горячим питанием составляет 100 %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве 55 детей, что составляет 50%.

в) приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых организатором питания ООО «Оптовик», дог. № 177 от 30.07.2020 г. №41168 от 17.05.2021г., №2100385 от 08.05.2021г., №87 от 01.04.2021 (для льготной категории учащихся), №86 от 01.04.2021г (для учащихся начальной школы)(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: нет.

г) хранение продуктов организовано, санитарным нормам соответствует \_\_\_\_\_.

(организовано, не организовано) (соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: нет.

д) обеспеченность технологическим оборудованием - не достаточное,

(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние соответствует нормативным требованиям \_\_\_\_\_,  
(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации оформлены.

(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования соблюдаются.

(соблюдается, не соблюдается)

Основные недостатки: нет.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования имеется:

(имеется, не имеется)

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков соответствует санитарным нормам.

(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: нет.

ж) обеспеченность столовой посудой достаточное;

(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеется.



(имеется, не имеется)

Основные недостатки: нет.

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации имеется;

(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся организован, бутилированная вода

(организован, не организован)

Основные недостатки: нет.

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется

(имеется, не имеется)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствуют

(соответствуют, не соответствуют)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: нет

10. Транспортное обеспечение организации - организовано;

(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - имеется;

(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - 35 человек, 34,3 % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе и для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования»	Техническое состояние	Примечание
1	автобус	ПАЗ 32537 0	1	2018	соответствует	Удовл.	-

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - не имеется, установленным требованиям \_\_\_\_\_.

(имеется, не имеется)

(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: нет.

Потребность в замене (дополнительной закупке) - нет, количество - 0 - единиц.

(имеется, не имеется)

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены;

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется сторожами

(указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе 3 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 1 человек.

б) объекты организации системой охранной сигнализации не оборудованы;

(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты оборудованы;

(оборудованы, не оборудованы)

II. Заключение комиссии  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Коробицынская СОШ» филиал в п. Красносельское  
(полное наименование организации)  
к новому 2021 - 2022 учебному году готово.  
(готово, не готово)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса: \_\_\_\_\_

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии



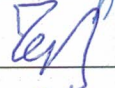
В. Н. Долгих

Заместитель председателя комиссии



Л. В. Самченко

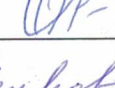
Члены комиссии



И. В. Чернов



С. Н. Хазипова



О. С. Генералова



Е. А. Петрова



Е. В. Гусарова




И. Г. Отмашкина



Л. С. Гельд



Н. А. Дыбенко



Д. Э. Хабибуллин



Л. Н. Евграфова